

会員管理システム 操作マニュアル



～クラブ責任者用～

目次

管理画面ログイン方法・・・・・・・・・・・・・・ p 3

承認手順・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p 4

代理申請手順・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p 5

会員情報確認・変更手順・・・・・・・・・・・・・・ p 8

代理支払い手順・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p 9

入金情報確認手順・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p 1 1

管理画面ログイン方法

①都道府県連より配布されたログインアカウント情報を元に、管理画面にログインして下さい。

事務局管理者ログイン

メールアドレス

xxxxxxxx@mail.com

パスワード

●●●●●●

パスワードを忘れた方は[こちら](#)で仮パスワードを再発行してください。

キャンセル

ログイン

運営会社

ヘルプ

プライバシーポリシー

利用

ログインするためには、管理者権限を付与された所定のメールアドレスと、パスワードが必要です

3

承認手順

①メインメニューが表示されるため、「承認管理」をクリックして下さい。



②承認を行う必要のあるユーザーの一覧が表示されます。一覧画面に表示されている方を選択して承認する場合は、左側の選択ボックスにチェックを入れ「一括承認」ボタンをクリックして下さい。
個人ごとの情報を細かく確認する場合は、該当個人をクリックして下さい(③へ)。



③個人を選択した場合、該当個人の詳細情報が表示されます。内容を確認し問題なければ上段の「承認」をクリックして下さい。差し戻す必要があれば「却下」ボタンをクリックして下さい。却下理由を記入する欄が表示されるので、却下理由を記載し「申請を却下する」ボタンをクリックすることで、該当個人へ却下理由を伝えることが可能です。



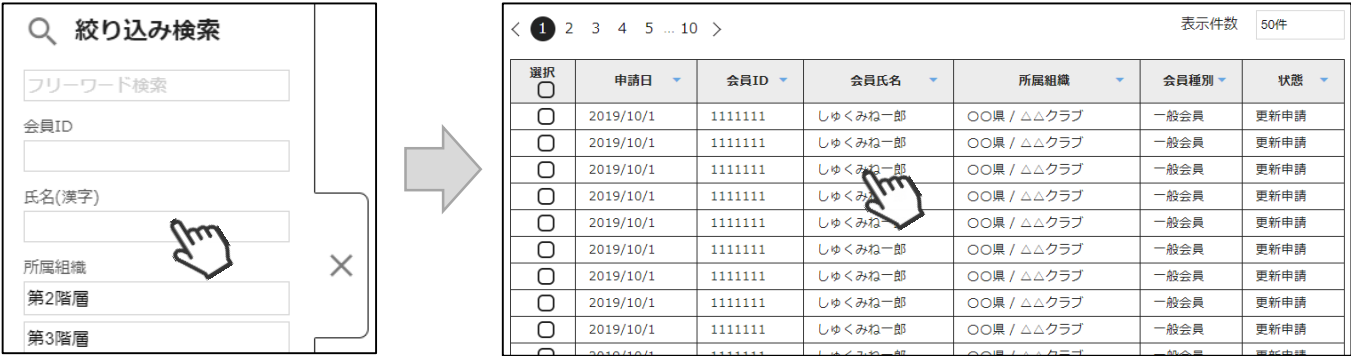
代理申請手順

本手順は、**会員個人に代わってクラブ責任者が登録情報の申請を行う手順です。**
「会員個人が申請を上げられない」という場合にご活用下さい。

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「会員管理」をクリックして下さい。



②自身のクラブの配下に存在する会員が表示されます。左側検索キーを使用し該当会員の検索を行い、ヒットした会員をクリックして下さい。



③選択した会員の情報が表示されるため、右上の「代理更新」をクリックして下さい。

会員管理 > 会員詳細

更新

削除

CSV

代理ログイン

代理更新

会員番号

1111

性別

☒ 男性 ☐ 女性

氏名(漢字)

田中

太郎

生年月日

2010/2/14

氏名(カナ)

タナカ

タロウ

新規登録日

2019/2/28

会員区分/ステータス

会員

未承認

最終更新日

2019/2/28

個人情報

会員情報

資格情報

競技情報

決済履歴

氏名(ローマ字)

TANAKA

TARO

郵便番号

151-0031

〒住所検索

代理申請手順

- ④該当個人に代わって、マイページへアクセスが完了します(代理モード)。
画面上段の会員更新は「こちら」をクリックして下さい。

スキー連盟

shikuminet
シクミネット
Membership Support

代理登録モード 会員ID:

ホーム

ご登録情報

イベント情報

ご請求・お支払情報

【重要】会員更新を受け付けております。会員情報の更新は [こちら](#)

お知らせ

2019年10月10日
全日本スキー連盟
スレドテーマ
タイトル

重要

160 x 90

ご請求のご案内

現在ご請求の予定はありません

- ⑤更新申請フォームが表示されるので、必要情報を入力して「次へ」をクリックして下さい。

登録情報の更新

スキー保険申込

更新内容の確認と申請

登録情報に変更があれば更新をお願いします。

個人登録情報

会員番号1234567

氏名(漢字)田中

氏名(カナ)タナカ

ここにドロップ
ファイルを選択 | 選択されていません

キャンセル次へ

- ⑥スキー保険の加入画面が表示されます。ご希望の保険をお選び下さい。

申込情報の登録

スキー保険申込

申込情報の確認と申請

スキー保険の申し込み

☐ 保険の申し込みをしない

一般会員

保険料は、会員登録の際に保険料が合わせて払い込まれます。

選択	補償区分	補償項目	保険料
☐	スキーのみ補償	法律上の 損害賠償 責任 会員自身 の 傷害 会員自身 の 用品損害	冬上+陸上 スキーの場合 4,200円

戻る次へ

※保険のお申し込みは、8月1日～10月10日までの期間に新規登録を行った方のみ可能です。
それ以降の登録者で、保険加入をご希望の方は、代理店へ直接お申し出下さい。

代理申請手順

⑦更新内容の最終確認画面が表示されます。内容に誤りが無いかよく確認し、「申請する」をクリックして下さい。

申込情報の登録	スキー保険申込	申込情報の確認と申請
新規会員登録申請の全てをご確認ください。 下記内容で新規会員登録を申請いたしますか。		
個人登録情報 修正する		
会員番号	1234567	
氏名(漢字)	田中 太郎	
氏名(カナ)	タナカ タロウ	

田中 太郎 様	2019年度分 一般会員会費	5,000円
田中 太郎 様	2019年度分 SAJ競技者登録料クロスカントリー	5,000円
田中 太郎 様	2019年度分 SAJ競技者登録料アルペン	5,000円
田中 太郎 様	2019年度分 FIS B級審判員 登録料	5,000円
田中 太郎 様	2019年度分 スキー競技選手 スキーのみ権限(インストラクター・プロ)	13,400円
合計 5件		33,400円

戻る 申請確定

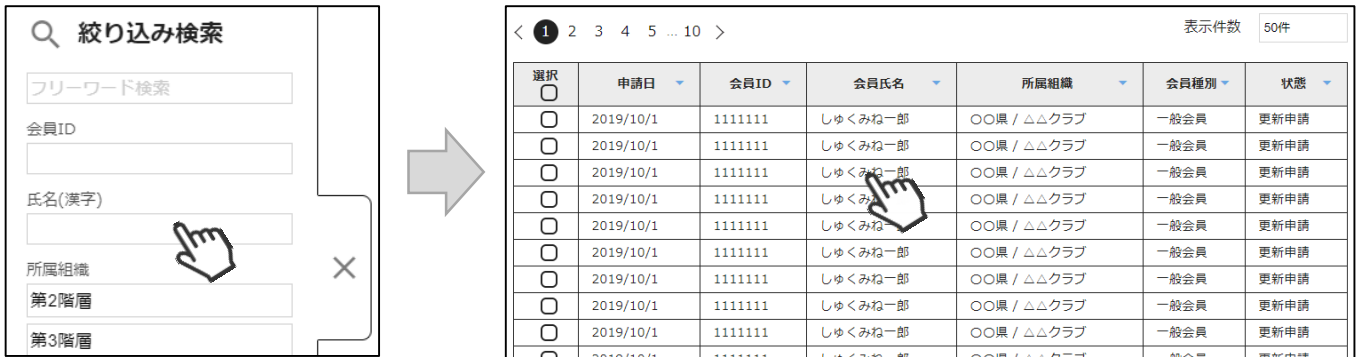
ここまでの手順で、該当個人に代わっての更新申請は完了です。
尚、本処理は「会員個人になり代わって申請をする」処理のため、
クラブでの「承認作業」は完了していません。
管理画面の「承認管理」メニューに進んで頂くと、代理申請を行った
会員情報が表示されていますので、代理申請を行った場合も、
必ず「承認」処理を行って下さい。

会員情報確認・変更手順

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「会員管理」をクリックして下さい。



②自身のクラブの配下に存在する会員が表示されます。左側検索キーを使用し該当会員の検索を行い、ヒットした会員をクリックして下さい。



③選択した会員の情報が表示されるため、情報の変更を行った場合は、入力完了後左上の「更新」ボタンをクリックして下さい。

会員管理 > 会員詳細

会員番号	1111		性別	☒ 男性 ☐ 女性
氏名(漢字)	田中	太郎	生年月日	2010/2/14
氏名(カナ)	タナカ	タロウ	新規登録日	2019/2/28
会員区分/ステータス	会員	未承認	最終更新日	2019/2/28

個人情報	会員情報	資格情報	競技情報	決済履歴
氏名(ローマ字)	TANAKA	TARO		
郵便番号	151-0031	〒住所検索		

代理支払い手順

本手順は、**会員個人に代わってクラブ責任者が各種費用の支払いを行う手順です。**
「会員個人の代わりにクラブ責任者が支払う」という場合にご活用下さい。

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「決済管理」をクリックして下さい。



②画面上段の決済区分プルダウンにて「未払い」を選択して下さい。

決済管理 > 10月

未払い ▼ < 2019年10月

大分類	中分類	
競技	研修会	
	検定会	
	公認料	
	登録料	

③自身の配下に存在する会員の未払い明細が表示されるため、支払い対象の明細を選択し「決済する」をクリックして下さい。

ご請求内容

選択	ご請求日	概要	金額	お支払期限	請求書
☒	2019/10/1	田中 太郎 様 2019年度分 一般会員会費	5,000円	2019/10/31	
☒	2019/10/1	田中 太郎 様 2019年度分 SAJ競技者登録料クロスカン トリー	5,000円	2019/10/31	
☒	2019/10/1	田中 太郎 様 2019年度分 SAJ競技者登録料アルペン	5,000円	2019/10/31	
☒	2019/10/1	田中 太郎 様 2019年度分 FIS B級審判員 登録料	5,000円	2019/10/31	
☒	2019/10/1	田中 太郎 様 2019年度分 スキー競技選手 スキーのみ 補償(インストラクター・プロ)	13,400円	2019/10/31	

決済する

代理支払い手順

④ 決済額が表示されるため、内容を確認し、決済方法を選択して「次へ」をクリックして下さい。

田中 太郎 様	2019年度分	一般会員会費	¥5,000
田中 太郎 様	2019年度分	SAJ競技者登録料クロスカントリー	¥5,000
田中 太郎 様	2019年度分	SAJ競技者登録料アルペン	¥5,000
田中 太郎 様	2019年度分	FS B級審判員 登録料	¥5,000

合計

4件

¥20,000

お支払方法の選択 ※
お支払方法をご選択ください

クレジットカード

コンビニ支払

Pay-easy

※) 決済をご利用の場合、お支払い明細への表示は、本システム「シクミネット」と表示されます。
※) 決済の際にシステム手数料がかかります。手数料はこちらでご確認ください。

戻る

次へ

～各お支払い方法に関するご案内～

■ クレジットカード決済の場合

画面上でクレジットカード情報を入力し、そのまま最後まで進んで下さい。
決済完了画面が表示されれば、無事お支払いが完了します。
(クレジットカードの名義人は、会員名と異なっていても問題ありません)

■ コンビニ決済の場合

画面上に表示される入力項目を全て入力して最後まで進んで下さい。
「お客様番号」「確認番号」「支払い期限」と「支払い手順」が発行されますので、内容に従ってコンビニでのお支払いをお願い致します。
(お支払いに必要な情報及び手順は、メールでも届きます)

■ Pay-easy(ペイジー)決済の場合

画面上に表示される入力項目を全て入力して最後まで進んで下さい。
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」と「支払い手順」が発行されますので、内容に従ってATMもしくはネットバンキングでお支払いをお願い致します。

入金情報確認手順

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「決済管理」をクリックして下さい。



②画面上段の決済区分プルダウンにて「入金済」を選択して下さい。

決済管理 > 10月

入金済 ▼ < 2019年10月 >

大分類	中分類	
競技	研修会	
	検定会	
	公認料	
	登録料	

③大分類、中分類ごとに、自身のクラブへの入金情報が表示されます。詳細を確認する場合は、中分類もしくは件数をクリックして下さい。

< 2019年10月 >			
大分類	中分類	件数	金額
競技	研修会	3	30,000円
	検定会	5	46,000円
	公認料	6	50,000円
	登録料	8	600,000円
	物品	4	47,000円
	合計	26	773,000円
教育	検定料	1	80,000円
	公認料	0	0円
	参加料	13	230,000円
	申請料	4	110,000円
	登録料	2	9,000円
	発行料	99	35,000円
	物品	9	2,000円
	合計	133	466,000円
総務	登録料	3	30,000円
	保険料	6	60,000円
	物品	8	80,000円
	合計	17	122,000円
総合計		176	1,361,000円

入金情報確認手順

④小分類ごとの入金結果が表示されます。詳細を確認したい場合は「件数」をクリックして下さい。

< 2019年10月 >

↓ CSV

✉

小分類	件数	金額
計算員研修会クロスカントリー		
計算員研修会フリースタイル		
飛型審判員研修会FIS	3	30,000円
飛型審判員研修会SAJ A級		
飛型審判員研修会SAJ B級		
飛型審判員研修会SAJ C級		
技術代表研修会（TDセミナー）FIS ジャンプ		

⑤「いつ」「誰が」「何の費用を」「何で」「いくら払ったか」が表示されます。

< 1 2 3 4 5 ... 10 >

表示件数 50件

選択 ☐	日付	概要	決済種別	決済方法	状況	金額
☐	2019/10/1	しゅくみねっと 一郎様飛型審判員研修会FIS	一般会員	銀行振込	入金済	12,000円
☐	2019/10/1	しゅくみねっと 一郎様飛型審判員研修会FIS	一般会員	コンビニ	入金済	12,000円
☐	2019/10/1	しゅくみねっと 一郎様飛型審判員研修会FIS	一般会員	Pay Easy	入金済	12,000円

①

